

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Προμήθεια : «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ
ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**»

Προϋπ. : **10.237,00 €** (με Φ.Π.Α. 23 %)

Πηγή : ΙΔ.ΠΟΡΟΙ/Ο.Τ.Α.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 35

Χρήση : 2012

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ

Έχοντας υπόψη:

- Τον Ν.2286/95 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Τον ΕΚΠΟΤΑ, που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμό 11389/93 Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών, όπως αυτή τροποποιήθηκε και εξακολουθεί να ισχύει, με την προϋπόθεση ότι συμβιβάζεται με τις διατάξεις του Ν.2286/95, και ειδικότερα το άρθρο 3 παρ. 10 και το άρθρο 23 παρ. 4, 5 & 6 του ΕΚΠΟΤΑ
- Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Την απόφαση του Υπ. Οικονομίας. Αντ. & Ναυτιλίας Π1/3305/2010 (ΦΕΚ 1789/12.11.2010)
- Τις λοιπές διοικητικές πράξεις που εκδίδονται σε εκτέλεση εξουσιοδοτικών διατάξεων του Ν.2286/95, καθώς και τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Ότι η συγκεκριμένη προμήθεια δεν εντάσσεται στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών έτους 2012 σύμφωνα με την εγκύκλιο του Υπ. Οικ. Ανταγ. & Ναυτιλίας **Π1/181/01.02.2012**: Κατάρτιση Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών (Ε.Π.Π.) έτους 2012
- Την αριθμ.367/2012 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του πρόχειρου διαγωνισμού.
- Την 446/2012 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής η οποία α)ενέκρινε το από 4/9/12 πρακτικό της επιτροπής αξιολόγησης που ματαιώνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού επειδή δεν κατατέθηκε καμία προσφορά,β)ενέκρινε την διενέργεια νέου πρόχειρου διαγωνισμού με τροποποιημένους όρους της υπ αρ 27/12 αρχικής διακήρυξης.
- Την από 12/9/2012 νέα μελέτη-τεχνικές προδιαγραφές
- Την 458/12 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση των νέων τεχνικών προδιαγραφών και τον καθορισμό των όρων του επαναληπτικού πρόχειρου διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, **για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών**, για την προμήθεια υλικών εξοπλισμού δημοτικών αθλητικών εγκαταστάσεων.

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- B) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
- Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ
- Ε) ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ
- ΣΤ) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
- Z) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
- Η) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1. Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών της προμήθειας περιλαμβάνονται στην 12-9-2012 Τεχνική περιγραφή που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής

Άρθρο 2. Τόπος και χρόνος Διενέργειας του διαγωνισμού

Ο πρόχειρος διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων Δ.Σ. στο Δημαρχείο Πυλαίας-Χορτιάτη(Απ.Σαμανίδη 21-Πανόραμα) **στις 6-6-2013 ημέρα Πέμπτη και** ώρα 10:30π.μ. έως 11:00π.μ.(λήξης επίδοσης των προσφορών) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής που ορίστηκε με την υπ' αρ. 24/2013 απόφαση του Δ.Σ. Πυλαίας-Χορτιάτη. Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αναβληθεί για οποιοδήποτε λόγο, θα διεξαχθεί την επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα.

Άρθρο 3. Δικαιούμενοι συμμετοχής – Δικαιολογητικά

Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν:

- α) φυσικά πρόσωπα,
- β) νομικά πρόσωπα
- γ) ενώσεις προμηθευτών (εάν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 8 ΕΚΠΟΤΑ)
- δ) συνεταιρισμοί

Η κατάθεση προσφορών θα γίνει για μεν τα φυσικά πρόσωπα από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του. Για δε τα νομικά πρόσωπα από το νόμιμο εκπρόσωπο τους όπως ορίζεται κατωτέρω.

- Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του.
- Για τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) από το διαχειριστή της εταιρείας όπως ορίζεται στο καταστατικό της και τις τυχόν τροποποιήσεις του.
- Για τις Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.) από το νόμιμο εκπρόσωπο που εξουσιοδοτεί το Διοικ. Συμβούλιο (πρακτικό Δ.Σ), όπως αυτό έχει οριστεί από το καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, με τη δημοσίευσή του σε ΦΕΚ.

Τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο αποδεικτικά έγγραφα εκπροσώπησης απαιτείται να κατατεθούν ως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.

Εφόσον τα φυσικά πρόσωπα ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των νομικών προσώπων συμμετέχουν στη δημοπρασία με αντιπροσώπους, απαιτείται η προσκόμιση παραστατικού νόμιμης εκπροσώπησης, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, εκτός από την περίπτωση των ανωνύμων εταιρειών όπου οι εκπρόσωποι ορίζονται από το Διοικητικό τους Συμβούλιο.

Γίνονται δεκτές προσφορές **για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών.**

Η προσφορά θα είναι γραμμένη στην ελληνική γλώσσα.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει να υποβάλλουν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο θα γράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:

I. Προσφορά προς τον Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη για την προμήθεια «ΥΛΙΚΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ»

II. Ημερομηνία διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού

III. Τα πλήρη στοιχεία του προμηθευτή ή της επιχείρησης, που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.

τα εξής δικαιολογητικά:

1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο θα πρέπει οπωσδήποτε να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για οποιοδήποτε από τα αδικήματα που αναφέρονται στη συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης και της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, αντίστοιχα ως εξής: Για τους διαχειριστές εφόσον πρόκειται για Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) και προσωπικές εταιρίες (Ο.Ε. , Ε.Ε.) και για τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο εφόσον πρόκειται για Ανώνυμες Εταιρίες (Α.Ε.).

Για τους αλλοδαπούς γίνεται δεκτό ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους.

2) Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, που έχει εκδοθεί δώδεκα (12) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Για τους αλλοδαπούς, πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου, που έχει εκδοθεί δώδεκα (12) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου **ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να παραδώσει τα προς προμήθεια είδη ελεύθερα από κάθε επιβάρυνση, και σε πλήρη λειτουργία.**

4) Αποδεικτικό **φορολογικής ενημερότητας** που ισχύει κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Υπεύθυνη δήλωση που να αναγράφει όλους τους ασφαλιστικούς φορείς που είναι υπόχρεες οι εταιρείες να υποβάλλουν εισφορές και βεβαίωση **ασφαλιστικής ενημερότητας** από όλους τους αντιστοιχούς φορείς, που ισχύουν κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

(ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ)

5) Πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει από αρμόδια αρχή ότι είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους** κατά την ημέρα του διαγωνισμού,(ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ)

6) Υπεύθυνη δήλωση διαγωνιζομένου ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς του δημοσίου ή και των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης (άρθρο 9, παρ. 1β της Υ.Α. 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

7) Υπεύθυνη δήλωση διαγωνιζομένου για το εάν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

8) Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπου θα αναγράφονται τα παραπάνω στοιχεία I,II,III και θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζόμενου για κάθε είδος σε ευρώ. Ο ΦΠΑ θα αναφέρεται χωριστά. Στην τιμή αυτή είτε αναφέρεται είτε όχι, εννοείται ότι περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις, τα έξοδα δημοσίευσης αρχικής και επαναληπτικής, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των προϊόντων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη.

9) Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» όπου θα αναγράφονται τα παραπάνω στοιχεία I,II,III και θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου, με τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών κάθε είδους της προμήθειας όπως αυτές αναφέρονται στην 12-9-2012 μελέτη που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

B) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Άρθρο 4. Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1) Οι προμηθευτές θα μπορούν να υποβάλουν προσφορά **για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών** του προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης, σύμφωνα με το έντυπο προσφοράς που θα την συνοδεύει, και θα αφορά στην περιγραφή των ως άνω ειδών.

2) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς πρέπει να είναι τοποθετημένα: α) όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά τα οποία αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", γ) Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο ,με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

3) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

4) Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες,

διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη.

5) Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Άρθρο 5. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης – Διευκρινήσεις

1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 6. Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Άρθρο 7. Τιμή προσφοράς

1) Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

2) Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3) Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

4) Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην συνολική τιμή και όχι στις τιμές των μερών.

5) Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Άρθρο 8. Υποβολή προσφορών

1) Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής έως την ημέρα και την ώρα που αναφέρεται στο άρθ. 2 της παρούσας ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού στη διεύθυνση:

ΔΗΜΟΣ: ΠΥΛΑΙΑΣ - ΧΟΡΤΙΑΤΗ
ΓΡΑΦΕΙΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΟΔΟΣ: ΑΠ. ΣΑΜΑΝΙΔΗ 21
Τ.Κ: 55236

2) Οι εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Άρθρο 9. Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Στον παραπάνω πρόχειρο διαγωνισμό **δεν ζητείται η προσκόμιση εγγύησης συμμετοχής.**

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων σύμβασης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει, κατά την υπογραφή της σύμβασης, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, **ποσού ίσου με το 5% του συνολικού συμβατικού ποσού χωρίς το ΦΠΑ.** Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και μετά την προσκόμιση της εγγύησης καλής λειτουργίας.

Για την παραπάνω εγγύηση κατά τα λοιπά ισχύουν οι σχετικές διατάξεις (άρθρο 26 ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 10. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών. Ο Υπολογισμός του χρονικού αυτού διαστήματος αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Γ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 11. Αποσφράγιση προσφορών

1) Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

2) Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά τα απαιτούμενα από την παρούσα διακήρυξη. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή στην κατοχή της οποίας και παραμένει.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και της τεχνικής προσφοράς σε ημερομηνία που θα οριστεί από την επιτροπή διαγωνισμού, ή και αυθημερόν αν είναι εφικτό.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 12. Αξιολόγηση προσφορών

Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει **τη χαμηλότερη τιμή, για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών, εφόσον τα προσφερόμενα είδη ανταποκρίνονται με τις τεχνικές προδιαγραφές και λοιπούς όρους της διακήρυξης.**

1) Για την τελική επιλογή του προμηθευτή, θα ληφθούν υπόψη:

α) η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε,

γ) η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή.

Επίσης, θα εξετασθεί και η φερεγγυότητα τους, η επαγγελματική τους αξιοπιστία, η οικονομική τους κατάσταση και οι τεχνικές τους δυνατότητες

2) Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

3) Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

4) Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 13. Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση του προς τη Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά μπορεί να προτείνει:

α) Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα που προσφέρει ο προμηθευτής.

β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α της παραγράφου αυτής.

δ) Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό. μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή του προμηθευτή.

2 Στην περίπτωση που το αυτό όπως στην παραπάνω παράγραφο γνωμοδοτικό όργανο γνωμοδοτεί για:

- α) τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.
- β) τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγραφών προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης
- γ) την τελική ματαίωση της προμήθειας,

τότε τη σχετική απόφαση λαμβάνουν οι αναφερόμενες στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρχές κατά περίπτωση.

Άρθρο 14. Ενστάσεις

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου

2) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Δ) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Άρθρο 15. Κατακύρωση

1) Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 16. Ανακοίνωση Κατακύρωσης

Στους προμηθευτές που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 της Υ.Α. 11389/93 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- α) Το είδος
- β) Την ποσότητα

γ) Την τιμή

δ) Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων,

στ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής, είναι άκυρη,

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

ΑΡΘΡΟ 17. Υπογραφή Σύμβασης

1. Οι προμηθευτές στους οποίους κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούνται να προσέλθουν μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.
2. Οι προμηθευτές μπορεί να προσέλθουν για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε δεκαπέντε (15) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από την λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
3. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της με αριθμό 11389/93 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών.
4. Ο Δήμος Πυλαίας-Χορτιάτη γνωστοποιεί σε κάθε αποκλεισθέντα υποψήφιο ή προσφέροντα που θα υποβάλλει σχετική αίτηση, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της, τους λόγους απόρριψης της προσφοράς του και σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλλει παραδεκτή προσφορά τα χαρακτηριστικά στοιχεία και πλεονεκτήματα της επιλεγείσας προσφοράς καθώς και το όνομα του αναδόχου.
5. Επίσης, ο Δήμος Πυλαίας-Χορτιάτη θα ενημερώσει το συντομότερο δυνατόν και γραπτώς εάν του ζητηθεί, τους υποψήφιους και τους προσφέροντες για τις ληφθείσες σχετικές με την ανάθεση της σύμβασης αποφάσεις, καθώς και τους λόγους για τους οποίους αποφάσισαν τη μη υπογραφή σύμβασης σε προκηρυχθέντα διαγωνισμό, ή να κινήσουν εκ νέου τη διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 18. Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης, καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.
2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και όσων αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης,
 - β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
 - γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα,
 - δ. Την τιμή.
 - ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
 - στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
 - ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
 - η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
 - θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
 - ι. Τον τρόπο πληρωμής.
 - ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή,
 - ιβ. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας,
 - ιγ. Την παραλαβή αυτών.
3. Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία.
4. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.
5. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
6. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:
- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.
 - β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε,
 - γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
 - δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Ε) ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Άρθρο 19. Τόπος & Χρόνος παράδοσης των υλικών

Οι παραδόσεις των υλικών θα πραγματοποιούνται στα γραφεία Δ/σης Αθλητισμού στο δημ διαμέρισμα Πυλαίας και Πανοράματος του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη, (Απ. Σαμανίδα 21 Πανόραμα Θεσσαλονίκης Τ.Κ. 55236).

Η παράδοση όλων των υλικών πρέπει ολοκληρωθεί εντός 30 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα έξοδα μεταφοράς και ασφάλισης των υλικών κατά την μεταφορά τους στον τόπο του φορέα θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας.

Ο δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Άρθρο 20. Παραλαβή των υλικών

1) Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής που ορίστηκε με την 167/2012 απόφαση ΔΣ

Η παραλαβή θα γίνεται αφού η επιτροπή παραλαβής βεβαιωθεί ότι τα είδη ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της διακήρυξης και είναι απολύτως σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου. Σε περίπτωση που δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς τότε δεν θα παραληφθούν και ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τις διαφορές, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, εκτός αν η επιτροπή παραλαβής μετά και από γνώμη της επιτροπής αξιολόγησης, κρίνει ότι τα νέα είδη υπερκαλύπτουν όλες τις απαιτήσεις της σύμβασης και είναι μέσα στα πλαίσια της εξέλιξης και της βελτίωσης τους.

Στην περίπτωση κατά την οποία δεν είναι δυνατή - εφόσον απαιτηθεί - η αντικατάστασή τους με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς, οι εγγυήσεις του αναδόχου θα εκπέσουν υπέρ του Δήμου και ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος κατά τα στοιχεία της προσφοράς του. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα άρθρα 28, 34 και 35 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

2) Η οριστική παραλαβή θα γίνει μετά από την παράδοση όλων των υλικών, με την έκδοση των σχετικών τιμολογίων, με απόφαση του Δημ. Συμβουλίου.

Άρθρο 21. Τρόπος πληρωμής

1) Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνεται μετά την έκδοση σχετικών τιμολογίων που θα περιλαμβάνουν τα υλικά που παραδόθηκαν την περίοδο αυτή, σύμφωνα με το άρθρο 36 παρ.1δ του ΕΚΠΟΤΑ.

2) Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/τ.Α`/5.6.2003) "Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές", καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η εξόφληση του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής

3) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ

ΣΤ) ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Άρθρο 22. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Αντίγραφα της διακήρυξης, των Τεχνικών Προδιαγραφών - Ενδεικτικού Προϋπολογισμού βρίσκονται στην διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη, στο Δημαρχείο Απ. Σαμανίδη 21 (τηλ. 2313-301042 & 2313-322011 και fax

2310-332361) και θα διατίθενται μέχρι και την ημέρα της διεξαγωγής του πρόχειρου διαγωνισμού.

Ζ) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 23

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θεωρείται ότι έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα. Η προμήθεια αυτή κατά τα λοιπά διέπεται από τις σχετικές διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ, που εγκρίθηκε με την υπ 'αριθμό 11389/93 Απόφαση Υπουργού Εσωτερικών όπως αυτή τροποποιήθηκε και εξακολουθεί να ισχύει με την προϋπόθεση ότι συμβιβάζεται με τις διατάξεις του Ν.2286/95.

Η) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Άρθρο 24. Δημοσίευση

Η περίληψη της διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού θα αναρτηθεί σε εμφανές σημείο στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη (άρθρο 2, §5 και άρθρο 4, §2, εδάφιο β' του Π.Δ. 394/96), θα αναρτηθεί στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα δημοσιευθεί σε μία (1) τοπική εφημερίδα πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού.

Πανόραμα 24 -9 - 2012

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΓΝΑΤΙΟΣ ΚΑΪΤΕΖΙΔΗΣ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΑΛΑΣΚΟΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΛΙΔΗΣ