



0000756885

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΥΛΑΙΑΣ – ΧΟΡΤΙΑΤΗ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**  
επιλογής Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΠΥΛΑΙΑΣ - ΧΟΡΤΙΑΤΗ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 77 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α' /07.06.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν.4623/2019(ΦΕΚ 134/τ.Α' /09.08-2019).
3. Την με αριθ. πρωτ.: 661/07.01.2020 εγκύκλιο 1/2020 του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ:Ω82Μ46ΜΤΛ6-ΩΤ2).

**ΠΡΟΚΥΡΗΣΣΕΙ**

Την επιλογή Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης για το Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη, σύμφωνα με τις παρ.1 & 2 του άρθρου 77 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ87/τ.Α' /7-6-2010).

**Α. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ- ΘΗΤΕΙΑ**

**1.Διαμεσολάβηση - Διερεύνηση καταγγελιών**

Ο Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης αποτελεί θεσμό διαμεσολάβησης μεταξύ των πολιτών, των επιχειρήσεων και του Δήμου, αποσκοπώντας στον έγκαιρο εντοπισμό και την αποτελεσματική αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης, στη διασφάλιση της αμεροληψίας των δημοτικών αρχών και στην αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δήμου. Επιλέγεται πρόσωπο εγνωσμένου κύρους και εμπειρίας και η θητεία του Συμπαραστάτη ακολουθεί τη θητεία της δημοτικής αρχής. Ο Συμπαραστάτης δέχεται ενυπόγραφες καταγγελίες άμεσα θιγόμενων φυσικών ή νομικών προσώπων για κακοδιοίκηση των υπηρεσιών του δήμου και των νομικών του προσώπων και ασκεί διαμεσολάβηση προκειμένου να επιλυθούν τα σχετικά προβλήματα, ενώ είναι υποχρεωμένος να απαντά εγγράφως ή ηλεκτρονικά εντός τριάντα (30) ημερών στους ενδιαφερομένους ως προς τις ενέργειες στις οποίες ο ίδιος προέβη μετά τη λήψη της καταγγελίας τους.

**2.Δημοσίευση ετήσιας έκθεσης**

Ο Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης συντάσσει υποχρεωτικά ετήσια απολογιστική έκθεση. Η ετήσια έκθεση παρουσιάζεται από τον ίδιο και συζητείται στην ειδική δημόσια συνεδρίαση του δημοτικού συμβουλίου για τον απολογισμό της δημοτικής αρχής κατά τις διατάξεις του άρθρου 217 του Κ.Δ.Κ., εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της.

**3.Υποβολή ειδικών προτάσεων**

Ο Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης δύναται να καταθέτει ειδικές προτάσεις βελτίωσης της δημοτικής διοίκησης. Οι ειδικές προτάσεις αποσκοπούν, κατά κανόνα, στη βελτίωση των σχέσεων της δημοτικής διοίκησης με τους διοικουμένους, ενώ εκδίδονται επ' ευκαιρία σημαντικών φαινομένων κακοδιοίκησης που εντοπίζονται από τον Συμπαραστάτη, συνήθως μέσω των αναφορών που υποβάλλονται αλλά και με οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο. Οι ειδικές προτάσεις του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης υποβάλλονται στον Δήμαρχο και κοινοποιούνται υποχρεωτικά στο Δημοτικό Συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα του Δήμου.

Τόσο η ετήσια έκθεση όσο και οι ειδικές προτάσεις του Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης αναρτώνται υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα του Δήμου με φροντίδα των δημοτικών υπηρεσιών.

## **B. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Ως συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης επιλέγεται πρόσωπο εγνωσμένου κύρους και εμπειρίας. Κριτήρια που κρίνονται ικανά να εξασφαλίσουν στο πρόσωπο του Συμπαραστάτη του δημότη και της επιχείρησης τα χαρακτηριστικά του εγνωσμένου κύρους και την εμπειρία για την πλήρωση της θέσης, είναι τα εξής:

1. Να διαθέτει Πτυχίο Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος
2. Να είναι πρόσωπο εγνωσμένου κύρους
3. Να έχει πιστοποιηθεί ως Διαμεσολαβητής/τρια του Υπουργείου Δικαιοσύνης, με αποδεδειγμένη εμπειρία στη διαμεσολάβηση.

## **Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**

Υποψηφιότητες υποβάλλονται με **γραπτή δήλωση** συνοδευόμενη από πλήρες **βιογραφικό σημείωμα** και μια **υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** όπου θα αναγράφεται ότι α) τα στοιχεία του βιογραφικού σημειώματος είναι αληθή, β) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου τα κωλύματα και τα ασυμβίβαστα του Τμήματος Δ της παρούσας και γ) ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του υποψηφίου τα κωλύματα των άρθρων 15 - 17 του ν. 3584/2007.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατατίθενται στο Γραφείο του Δημοτικού Συμβουλίου, υπόψη Προέδρου Δημοτικού Συμβουλίου, αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου δικηγόρου, με ημερομηνία έναρξης από την ανάρτηση της προκήρυξης στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «**Διαύγεια**» μέχρι την ημέρα της καθοριζόμενης συνεδρίασης εκλογής του Συμπαραστάτη. Επίσης μπορούν να υποβληθούν στο Προεδρείο του Δημοτικού Συμβουλίου αυτοπροσώπως ή δια πληρεξουσίου δικηγόρου στην καθοριζόμενη συνεδρίαση εκλογής Συμπαραστάτη.

## **Δ. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΕΚΛΟΓΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΣΥΜΒΙΒΑΣΤΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΥΜΠΑΡΑΣΤΑΤΗ**

1. Όσοι ασκούν καθήκοντα Δημοτικού και Περιφερειακού Συμπαραστάτη δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι δήμαρχοι, δημοτικοί σύμβουλοι, σύμβουλοι ή πρόεδροι κοινότητας, στους δήμους όπου υπηρετούν, στις αυτοδιοικητικές εκλογές της παραγράφου 4 του άρθρου 9.
2. Ως Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης δεν μπορεί να επιλεγεί αιρετός Δήμου, Περιφέρειας ή Μέλος του Ελληνικού Κοινοβουλίου.

## **Ε. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ - ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ**

Ο Συμπαραστάτης του Δημότη και της Επιχείρησης επιλέγεται με απόφαση, η οποία σύμφωνα με την παρ.3 άρθρο 51 Ν.4873/2021: «Για την τρέχουσα δημοτική περίοδο 2024-2028, ο συμπαραστάτης του δημότη και της επιχείρησης επιλέγεται με απόφαση, η οποία λαμβάνεται με μυστική ψηφοφορία και με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των παρόντων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου».

Αν δεν επιτευχθεί η επιλογή, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται κατά την ίδια ή μεταγενέστερη συνεδρίαση με την ίδια πλειοψηφία.

Η παρούσα προκήρυξη ως κανονιστική πράξη θα δημοσιευθεί με αναγραφή ολόκληρου του κειμένου, στο δημοτικό κατάστημα, στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «**Διαύγεια**».

**Πληροφορίες παρέχονται καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00-13:00, από την υπάλληλο του τμήματος Ανθρωπίνου Δυναμικού Καλλιτσούνακη Χριστίνα, στο τηλέφωνο 2313-301074.**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΓΝΑΤΙΟΣ ΚΑΪΤΕΖΙΔΗΣ**