

ΑΙΤΗΣΗ

Προς
Δήμο Πυλαίας Χορτιάτη
Τμήμα
Κοινωνικής Προστασίας &
Εθελοντισμού

Παρακαλώ να ενταχθώ στο **Κοινωνικό**
Παντοπωλείο του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη.

Όνομα _____

Επώνυμο _____

Όνομα πατρός _____

Όνομα μητρός _____

Α.Δ.Τ. _____

Α.Μ.Κ.Α. _____

Διεύθυνση Κατοικίας

Οδός _____

Τ.Κ. _____

Δημοτική Ενότητα

Πυλαίας

Πανοράματος

Ασβεστοχωρίου

Χορτιάτη

Εξοχής

Φιλόρου

Συνημμένα Δικαιολογητικά

1. Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατήριο και άδεια παραμονής σε ισχύ όπου απαιτείται
2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης τελευταίου τριμήνου (για αλλοδαπούς του τελευταίου έτους)
3. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας τελευταίου τριμήνου ή λογαριασμό Δημόσιας Επιχείρησης Κοινής Ωφέλειας (π.χ. ΔΕΗ, ΕΥΑΘ κ.α.) τελευταίου τριμήνου
4. Ηλεκτρονικό μισθωτήριο συμβόλαιο ενοικίασης (εφόσον υπάρχει)
5. Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος (Έντυπο Ε1) τελευταίου έτους
6. Εκκαθαριστικό Σημείωμα τελευταίου έτους
7. Εκκαθαριστικό ΕΝ.Φ.Ι.Α τελευταίου έτους
[τα παραπάνω δικαιολογητικά προσκομίζονται για όλα τα φορολογικά υπόχρεα μέλη του νοικοκυριού]
8. Βεβαίωση χρόνου ανεργίας για όλα τα άνεργα μέλη του νοικοκυριού εφόσον υπάρχει
9. Πιστοποιητικό αναπηρίας (εφόσον υπάρχει)

***Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο θα ζητηθεί κατά περίπτωση**

Στοιχεία Επικοινωνίας

Σταθερό _____

Κινητό _____

E-mail _____

Με την παρούσα δεσμεύομαι να προσκομίσω οποιοδήποτε επιπλέον δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο.

Με την υπογραφή της παρούσας αίτησης, δηλώνω υπεύθυνα, ότι έλαβα γνώση της όπισθεν περί επεξεργασίας των προσωπικών μου δεδομένων, ενημέρωσης.

Ημερομηνία, / / 20...

Υπογραφή



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ (συνοδεύει τα Έντυπα των Αιτήσεων του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Εθελοντισμού του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη).

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ α' βαθμού με την επωνυμία «**Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη**», που εδρεύει στο Πανόραμα Θεσσαλονίκης (οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»** το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων») ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού "Υ.Ε.", "Εκτελούντες την Επεξεργασία", τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του "Υπευθύνου Επεξεργασίας" ή σε εκπλήρωση καθήκοντος του ή για εκτέλεση σύμβασης), **συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών-"Υποκείμενο των Δικαιωμάτων".

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το "Υποκείμενο", οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος ως "Υπεύθυνος Επεξεργασίας", η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' ΓενΚαν), η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του (άρθρο 6 παρ.1γ' ΓενΚαν).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα **για το απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για όσο απαιτεί η νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση (πχ ΠΔ 480/1985)**. Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, **πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 ΓενΚαν)**. Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δ/νσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη», οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: **dpo@pilea-hortiatis.gr**. Ο "Υπεύθυνος Επεξεργασίας" παρέχει στο "Υποκείμενο των Δεδομένων" πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 ΓενΚαν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **μπορεί** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. *αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 ΓενΚαν*). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το "Υποκείμενο των Δεδομένων" έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα)** είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr)



Με τη συγχρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας