

ΑΙΤΗΣΗ

(παρακαλούμε να συμπληρωθούν ΟΛΑ τα παρακάτω στοιχεία)

ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ :

ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΕΡΑΣ:

ΚΑΤΟΙΚΟΣ:.....

ΑΡΙΘΜ. ΑΣΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ:

Δ/ΝΣΗ:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

Ημερομηνία/...../20.....

Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

Προς το Δήμο Πυλαίας - Χορτιάτη

Σε συνέχεια της με αριθμό πρωτοκόλλου

.....

(συμπληρώστε τον αριθμ. πρωτ.)

δήλωσης ιδιοκτησίας που υπέβαλλα στα πλαίσια της κτηματογράφησης των Π.Ε. 11 και Π.Ε. 12 καθώς και των επεκτάσεων των Π.Ε. 1 και Π.Ε. 2, σας υποβάλλω συμπληρωματικά και τα εξής δικαιολογητικά που τη συνοδεύουν:

(συμπληρώστε με ✓)

☐

τίτλους κτήσεως

☐

πιστοποιητικό μεταγραφής/ καταχώρησης

☐

πιστοποιητικό ιδιοκτησίας

☐

πιστοποιητικό βαρών

☐

πιστοποιητικό διεκδικήσεων

☐

πιστοποιητικό κατασχέσεων

☐

τοπογραφικό διάγραμμα

☐

αντίγραφα μερίδων όλων των ιδιοκτητών σημερινών και παλαιότερων.

☐

Πιστοποιητικό αντικειμένου εγγραπτέων δικαιωμάτων του ακινήτου όσον αφορά τις κτηματολογικές εγγραφές της κυριότητας, των δουλειών, των εμπραγμάτων ασφαλειών, των κατασχέσεων, των εγγραπτέων αγωγών/ανακοπών/προσφυγών/αιτήσεων και των λοιπών εγγραπτέων δικαιωμάτων /πράξεων.

☐

Πιστοποιητικό κτηματολογικών εγγραφών κυριότητας και δουλειών φυσικού/νομικού προσώπου.

☐

Απόσπασμα Κτηματολογικού Διαγράμματος του ακινήτου.

☐

Άλλο

και παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες.

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ των ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ

(συνοδεύει τα Έντυπα όλων των Αιτήσεων της Διεύθυνσης Πολεοδομίας του Δήμου Πυλαίας - Χορτιάτη)

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ α' βαθμού με την επωνυμία «**Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη**», που εδρεύει στο Πανόραμα Θεσσαλονίκης (οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»** το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (εφεξής καλούμενο «Υποκείμενο των Δεδομένων») ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες-Διευθύνσεις-Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί του, που ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στα πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού "Υ.Ε.", "Εκτελούντες την Επεξεργασία", τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του "Υπευθύνου Επεξεργασίας" ή σε εκπλήρωση καθήκοντος του ή για εκτέλεση σύμβασης), συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών- "Υποκείμενο των Δικαιωμάτων".

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το "Υποκείμενο", οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος ως "Υπεύθυνος Επεξεργασίας", η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' Γεν Καν), η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του (άρθρο 6 παρ.1γ' Γεν Καν).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα για το **απαραίτητο χρονικό διάστημα διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για όσο απαιτεί η νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία **κατά περίπτωση** (πχ ΠΔ 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το «Υποκείμενο των Δεδομένων», η σχετική υπηρεσία δεν θα είναι δυνατή.

Το «Υποκείμενο των Δεδομένων» έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για: πρόσβαση-ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, **πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας** (πχ 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 Γεν Καν). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης-φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Δνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: «Δήμος Πυλαίας Χορτιάτη», οδός Αποστόλου Σαμανίδη 21 -Τ.Κ. 552 36 - Θεσσαλονίκη τηλ.: 2313 301000) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: dpo@pilea-hortiatis.gr. Ο "Υπεύθυνος Επεξεργασίας" παρέχει στο "Υποκείμενο των Δεδομένων" πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 Γεν Καν, χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **μπορεί** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 Γεν Καν). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το "Υποκείμενο των Δεδομένων" έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).

Πυλαία,-.....-20....

Έλαβα γνώση της παρούσης Ενημέρωσης

(υπογραφή και ολογράφως):